आवेदक/प्रस्तावकलाई मार्गदर्शन् : (आवेदन/प्रस्ताव फारम भर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु)

१ प्रस्ताव फारम भर्नु पूर्व राम्ररी अध्ययन गर्नुहोस ।

२ एक आवेदक/प्रस्तावकद्वारा बढीमा कुनै ४ (चार) वटा कार्यक्रमको लागि मात्र आवेदन गर्न सकिनेछ र आवेदन गरिने प्रत्येक प्रस्ताव फारममा आफ्नो प्राथमिकताक्रम (१,२,३,४) अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नुपर्नेछ ।

३ फारममा आवश्यक सबै विवरण सफा र प्रष्टसँग भर्नुहोस् । सही/ठीक विवरणमा (✓) चिन्ह र असान्दर्भिक (नमिल्ने/लागू नहुने) स्थान/कोठामा (X) चिन्ह लगाउनुहोस, तर खाली नछाड्नुहोस ।

४ अधुरो, अपूर्ण, अस्पष्ट (अर्थ नलाग्ने) र झुटा/असत्य विवरणहरु नभर्नुहोस् (कार्यालयद्वारा विवरणहरु रुजु/जाँच गरिने छन्) । पूर्णरुपमा नभरिएको/अधुरो र अस्पष्ट प्रस्तावलाई मूल्यांकन र छनौट प्रक्रियामा समावेश गरिने छैन ।

५ फारम भर्दा सकभर केरमेट नगर्नुहोस र केरमेट भएको ठाउँमा छाप लगाउनुहोस ।

६ प्रस्ताव फारमको प्रत्येक पानाको अन्त्यमा र पछाडिपट्टी सहीछाप गर्नुहोस ।

७ पूर्णरुपमा भरिएको आवेदन/प्रस्ताव फारम र सूचनामा उल्लेखित अन्य आवश्यक सबै कागजात सहित फायलमा राखी कागजात विवरणको पञ्जिका फायलको माथि संलग्न राखी सम्बन्धित प्राविधिक शाखा/फाँटमा पेश गर्नुहोस ।

८ रित नपुगेको र अधुरो/अपुरो आवेदन/प्रस्तावको फायल कार्यालयद्वारा बुझ्ने (दर्ता गरिने) छैन । कार्यालयमा दर्ता भै सकेको आवेदन/प्रस्तावको फायल आवेदक/प्रस्तावक वा अन्य कसैलाई पनि फिर्ता दिईने वा उक्त फायलमा संलग्न कुनै पनि कागजात थपघट/फेरबदल गर्न पाईने छैन ।

९ आवेदन/प्रस्तावको फायल दर्ता गर्नु/गराउनु पूर्व संलग्न कागजातहरु पञ्जिका बमोजिम रहेको रुजु गराई सोको निस्सा/प्रमाण/दर्ता नं. कार्यालयबाट लिनुहोस । पछि यस सम्बन्धमा कुनै दावी/विरोध/उजुरी गर्न पाईने छैन ।

आवेदन/प्रस्तावको कागजात रुजु विवरण

आवेदकले भर्ने :

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम : ....

आवेदक/प्रस्तावक संस्थाको नाम र ठेगाना : ....

आवेदक/प्रस्तावकको सही, छाप : ....

आवेदन प्राथमिकता क्रम संख्या : ....

....

कार्यालयले भर्ने :

कागजात जाँच/रुजु तालिका (फायल पञ्जिका)

क्र.सं.	आवश्यक कागजात	रुजु विवरण (कागजात संलग्न रहे /नरहेको)	पाना (संख्या)	कैफियत
१	आवेदक /प्रस्तावक सूचीकृत रहेको	छ/छैन्		
२	रु. १० ।- को हुलाक टिकट टाँस गरेको आवेदन फारम	छ/छैन्		
३	पूर्ण रुपमा भरिएको प्रस्ताव फारमको प्रत्येक पानामा आवेदकको सही छाप	छ/छैन्		
४	कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा, प्रमाणित नक्सा र सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट चारकिल्ला प्रमाणितको सिफारिस पत्र, जग्गाधनीहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (कुलो निर्माणको हकमा चारकिल्ला प्रमाणितको सिफारिस पत्र आवश्यक नपर्ने) ।	छ/छैन्		
५	जग्गा ठेक्कामा लिएको भए कम्तिमा १०५ वर्ष सम्म ठेक्का लिएको आधिकारिक करारनामा/सम्झौता पत्र र कम्तिमा १० वर्ष सम्म प्रस्तावित व्यवसाय संचालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।	छ/छैन्		
६	आवेदन/प्रस्ताव पेश, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धी कामकाजका लागि खटाईएको व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि)को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र ।	छ/छैन्		
७	कृषक समूह/सहकारी/जल उपभोक्ता समिति/साझेदारी फर्म/निजी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि ।	छ/छैन्		
८	कार्यालयद्वारा तोकिएको प्राविधिक मापदण्ड अनुरुपको सिंचाई योग्य क्षेत्रफल उपलब्ध रहेको ।	छ/छैन्		
९	कार्यालयबाट उपलब्ध प्रस्तावना फारम अनुसारको विवरण ।	छ/छैन्		
१०	सम्वन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र	छ/छैन्		
११	स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र			

☐ फायल/कागजात रितपूर्वक र पूरा देखिएकोले दर्ताको लागि पेश छ ।

☐ फायल/कागजात बेरितको/अपूर्ण देखिएको हुँदा फिर्ता गरिन्छ ।

जाँच गर्ने कर्मचारीको दस्तखत : ....

नाम : ....

पद : ....

रुजु गर्ने कर्मचारीको दस्तखत :......................

नाम : ....

पद : ....

कार्यालयको छाप :

रु. १०/- को हुलाक टिकट

अनुसूची-१०
अनुदानका लागि आवेदन फारम

मिति : ....

श्रीमान् बरिष्ठ कृषि अधिकृतज्यू,
प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना
परियोजना कार्यान्वयन एकाई बारा
(मार्फत् : जोन प्राविधिक एकाई पर्सा, बीरगंज)

बिषय :- स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार) कार्यक्रममा अनुदान पाउँ बारे ।

प्रस्तुत विषयमा यस परियोजना कार्यालयबाट प्रथम पटक मिति २०८१/......./.......... गतेको प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना बमोजिमको आवश्यक कागजातहरु सहित हाम्रो कृषक समूह/सहकारी/जल उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगका तर्फबाट माछा सुपरजोन/धान जोन/गाईभैसी जोन/तरकारी जोन/केरा जोन/माछा जोन अन्तर्गत **स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार)** कार्यक्रम सञ्चालनका लागि यो निवेदन पेश गरेको छु ।

निवेदन साथ संलग्न कागजातहरु

१ कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थानको जग्गाको लालपूर्जा, प्रमाणित नक्सा र सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट चारकिल्ला प्रमाणितको सिफारिस पत्र, जग्गाधनीहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (कुलो निर्माणको हकमा चारकिल्ला प्रमाणितको सिफारिस पत्र आवश्यक नपर्ने) ।

२ जग्गा ठेक्कामा लिएको भए कम्तिमा १० वर्षसम्म ठेक्का लिएको आधिकारिक करारनामा/सम्झौता पत्र र कम्तिमा १० वर्षसम्म प्रस्तावित व्यवसाय संचालन गर्ने प्रतिबद्धता पत्र ।

३ आवेदन/प्रस्ताव पेश, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धी कामकाजका लागि खटाईएको व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि) को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र ।

४ कृषक समुह/सहकारी/जल उपभोक्ता समिति/साझेदारी फर्म/कम्पनी/उद्योगको हकमा कार्यक्रम माग गर्ने निर्णयको प्रतिलिपि ।

५ कार्यालयबाट उपलब्ध प्रस्तावना फारम अनुसारको विवरण ।

६ सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र

७ स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र

८ कृषक समुह/सहकारी/जल उपभोक्ता समिति/साझेदारी फर्म/निजी फर्म/कम्पनी/उद्योगको का लागि ईनार/स्यालो टयूववेल/पाईप/फोहरा सिंचाईको हकमा ४ विघा र ड्रिल/पावर बोरिङ्गको हकमा १० विघा तथा व्यक्तिगत फर्मको हकमा सोको आधा क्षेत्रफल हुनुपर्ने छ । साथै, नर्सरी, संरक्षण खेती, कूलो/पैनी/बाँध सिंचाई, थोपा सिंचाई र २ ईन्च सम्मको चापाकलबाट गरिने सिंचाईको लागि आवश्यकता, औचित्य, सिंचाई हुने क्षेत्रफल तथा लाभान्वित कृषक संख्याका आधारमा प्राविधिक सम्भाव्यता र लागत हेरि क्षेत्रफल एवम् प्राथमिकता तय गरिने छ ।

प्राथमिकता क्र.म. (कुनै एकमा चिन्हो लगाउनु होला (√)

१	२	३	४

निवेदक

हस्ताक्षर : ....

अध्यक्ष/प्रोपराइटर/आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम : ....

कृषक समुह/सहकारी/जल उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म /कम्पनी/उद्योगको

नाम : ....

ठेगाना : ....

सम्पर्क नं. : ....

छाप :

प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम : स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार) कार्यक्रम (आ. व. २०८१/०८२)

(क) प्रस्तावना पेश गर्ने आवेदक संस्थाको विवरण :

संस्था प्रमुख (अध्यक्ष/प्रोप्राईटर) को नाम थर : ....

ठेगाना : जिल्ला .... उप.महा.न.पा./गा.पा./न.पा. ....वडा नं ....

नागरिकता नं. : .... जारि मिती : .... जिल्ला : ....

पिता/पतिको नाम थर : ....नागरिकता नम्बर : ....

संस्था प्रमुख (अध्यक्ष/प्रोप्राईटर)को सम्पर्क नं. : ....

१	आवेदन, सम्झौता र परियोजना कार्यान्वयन गर्ने अख्तियारी प्राप्त व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि)को विवरण :	नाम : .... पद : .... ठेगाना : .... नागरिकता नं.: .... सम्पर्क नं.: ....
२	आवेदक संस्थाको नाम :	
३	आवेदक संस्थाको ठेगाना :	
४	आवेदक संस्थाको सम्पर्क टेलिफोन नं.:	
५	आवेदक संस्थाको दर्ता नम्बर :	
६	दर्ता भएको कार्यालय र मिती :	
७	प्यान/भ्याट दर्ता नम्बर :	
८	आवेदक संस्थाको सदस्य विवरण :	सदस्य संख्या : जम्मा .... महिला ....पुरुष ....
९	आवेदक संस्थाको यस कार्यालयमा सूचीकृत विवरण :	सूचीकृत भएको दर्ता नं. : .... मिति : ....

(ख) प्राविधिक प्रस्ताव :

१ **प्रस्तावित कार्यक्रमको नाम : स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार** कार्यक्रम **(आ. व. २०८१/०८२)**

२ **प्रस्तावित परियोजना स्थल : .... उप.महा.न.पा./गा.पा./न.पा, वडा नं. ......**

३ **आवेदकको पेशा सम्बन्धी** (आवेदकको मुख्य पेशा) :

☐ कृषि (खेती र पशुपालन) ☐ मत्स्य पालन ☐ अन्य (उल्लेख गर्ने) ....

४ **आवेदकले व्यवसायिक धान खेती/तरकारी उत्पादन/केरा खेती/गाईभैसी पालन/माछा पालन गर्दै आएको भए :**

- **अवधि : .... बर्ष**

५ **प्रस्तावित कार्यक्रमको उद्देश्य :**

- ....
- ....
- ....

६ **स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार) मा तपाईंहरुले भोग्नुभएका मुख्य मुख्य समस्याहरु के के हुन ?**

....

....

....

७ **स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार) कार्यको विवरण :**

७.१ स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार) निर्माण/मर्मत सम्भार गरिने परियोजना स्थलको ठेगाना : ....

७.२ सिंचाईको उपयोग (कुन कार्यको लागि सिंचाई पूर्वाधार/सुविधा आवश्यक छ, खुलाउनुहोस)

☐ माछापालन ☐ तरकारी खेती ☐ धान खेती ☐ गाईपालन

☐ चैते धान ☐ अन्य भए उल्लेख गर्नुहोस : ....

७.३ माग गरिएको सिंचाईको प्रकार : ☐ ईनार ☐ स्यालो ट्युववेल ☐ पाईप सिंचाई

☐ कुलो निर्माण ☐ मर्मत सम्भार ☐ अन्य भए उल्लेख गर्नुहोस :.......................

७.४ सिंचाई हुनसक्ने जग्गाको क्षेत्रफल (हे.) : ....

७.५ प्रस्तावित सिंचाई पूर्वाधारबाट लाभान्वित हुने कृषक परिवार संख्या : ....घरधुरी

प्रस्तावित सिंचाई पूर्वाधार निर्माण/मर्मत सम्भार कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने उपभोक्ताहरुको विवरण

क्र.सं.	जग्गाधनीको नाम	**ठेगाना**	परिवार सदस्य संख्या	सिंचाई गर्ने जग्गाको कित्ता नं.	जग्गाको क्षेत्रफल (हे.)	लगाउने बालीको नाम	कैफियत
१							
२							
३							
४							
५							
६							
७							
८							
९							
१०							
११							
१२							
१३							
१४							
१५							
१६							
१७							

७.६ हाल उपलब्ध रहेको सिंचाइको श्रोत/साधन

क.सं	सिंचाईको साधन	हाल सिंचाई हुने क्षेत्रफल (हे.)		कैफियत
		वर्षैभरी सिंचाई हुने	बर्षा मौसममा मात्र सिंचाई हुने	

(**नोट :** *पानीको श्रोतको किसिम साल भरी पानी हुने वा वर्षामा मात्र हुने के कस्तो हो खुलाउनुपर्ने ।)*

८ प्रस्तावित सिंचाई पूर्वाधार निर्माण/मर्मत सम्भार कार्यक्रम सञ्चालन गरिने क्षेत्रमा विद्यमान भौतिक पूर्वाधारहरु :

८.१ सडक सुविधा छ ☐ छैन ☐

८.२ सडक सुविधा रहेको भए कस्तो सडक छ ? कच्ची ☐ ग्राभेल ☐ पक्की ☐

८.३ विद्युतको सुविधा : छ ☐ छैन ☐

८.४ नजिकको बजारको नाम र दुरी :

बजारको नाम :	दुरी (कि.मी.)
(क)	....
(ख)..	....
(ग)..	....
(घ)..	....

९ आर्थिक सक्षमता : प्रस्तावित कार्यक्रमका लागि परियोजना कार्यालयबाट उपलब्ध हुने अनुदान बाहेकको लागत साझेदारी कसरी जुटाउनु हुनेछ, उल्लेख गर्नुहोस ।

☐ आफ्नै बचत/निजी श्रोतबाट :

☐ समुह /सहकारी/कम्पनि/उद्योग/समितीको कोषबाट (ऋण/सापटी/सहयोग) :

☐ बैंक /वित्तिय संस्थाबाट ऋण :

☐ सर-सापटी :

☐ अन्य श्रोतबाट (खुलाउने) : ....

१० प्रस्तावित परियोजनाको सञ्चालनमा कुनै जोखिम, अनिश्चितता वा समस्या/विवाद भए उल्लेख गर्नुहोस ।

(क) जोखिमहरु : ....

(ख) अनिश्चितताहरु : ....

(ग) समस्या (वा विवादको अवस्था भए उल्लेख गर्ने) :

....

११ अनुदान प्राप्ति विवरण :

गत, विगत बर्षहरुमा देहायका निकायहरुबाट प्राप्त अनुदान विवरण उल्लेख गर्नुहोस् (अनुदान प्रवाह गर्ने निकायहरु : परियोजना कार्यान्वयन एकाई, कृषि ज्ञान केन्द्र, भेटरीनरी अस्पताल तथा पशुसेवा विज्ञ केन्द्र/स्थानिय तह/अन्य निकाय (उल्लेख गर्ने) ।

क्र.सं	आ.व.	अनुदान प्रवाह गर्ने निकाय	अनुदान प्राप्त भएको कार्यक्रमको नाम	अनुदान रकम (रु.)	कैफियत
१	२०७७/०७८	....			
		....			
		....			
२	२०७८/०७९	....			
		....			
		....			
३	२०७९/०८०	....			
		....			
		....			
४	२०८०/०८१	....			
		....			
		....			

(ग) आर्थिक प्रस्ताव

(प्रस्तावित परियोजना कार्यान्वयन सम्बन्धी क्रियाकलापहरुको लागत अनुमान र सहकार्यको विस्तृत विवरण)

क.सं.	**मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरु**	**इकाई**	**परिमाण**	**प्रति इकाई दर (रु.)**	**कूल लागत रकम (रु.)**	**प्रस्तावकको योगदान रकम (रु.)**	**परियोजना कार्यालयको अनुदानबाट व्यहोरिने रकम (रु.)**
				जम्मा (रु.)			
				भ्याट (रु.)			
				कूल जम्मा (रु.)			

प्रस्तावक संस्थाको जिम्मेवार पदाधिकारी/आधिकारिक प्रतिनिधिको	संस्था/फर्मको छाप
नाम :	
पद :	
हस्ताक्षर :	
मिती :	

सम्बन्धित स्थानिय तह/वडा कार्यालय/कृषि शाखा/पशुसेवा शाखाको सिफारिश पत्र

श्री प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, बाराबाट प्रथम पटक मिति २०८१/....../............ गते प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना अनुसार .... उ.म.न.पा./नगरपालिका/गाउँपालिका, वडा नं. .... (................ गाउँ/टोल) ठेगाना रहेको श्री .... (कृषक समूह/सहकारी/जल उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/निजी फर्म/कम्पनी/उद्योग) द्वारा त्यस परियोजना कार्यालयको अनुदान सहयोगमा यस उप.महा.न.पा./नगरपालिका/गाउँपालिका, वडा नं. ...., ...गाउँ/टोल (प्रस्तावित परियोजना स्थल) मा **स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार)** कार्यक्रम सञ्चालन गर्न चाहेको र सो स्थान उक्त कार्यक्रम सञ्चालनका लागि उपयुक्त भएको हुँदा उल्लेखित प्रस्तावलाई कार्यक्रम छनौट प्रक्रियामा संलग्न गरिदिनहुन सिफारिस साथ अनुरोध छ ।

सिफारिस गर्नेको

दस्तखत : ....

नाम : ....

पद : ....

मिति : ....

कार्यालयको छाप

स्व-घोषणा/प्रतिबद्धता पत्र

प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना, परियोजना कार्यान्वयन एकाई, बाराको प्रथम पटक मिति २०८१/........../......... गते प्रकाशित प्रस्ताव आह्वान सम्बन्धी सूचना अनुसार **स्यालो टयूबेल बोरिङ्ग लगायतका (भुमिगत सिँचाई पुर्वाधार) कार्यक्रम** मा सहभागी भै व्यवसायिक रुपमा केरा खेती/तरकारी उत्पादन/माछापालन/गाईभैंसीपालन/धान खेती गर्न ईच्छुक भएकोले सो कार्यक्रममा सहभागिताको लागि कार्ययोजना सहितको आवेदन पेश गरेको छु/गरेका छौं । उक्त कार्यक्रममा छनौट भएमा कार्य योजनामा उल्लेख भए बमोजिमको कार्य परियोजना कार्यालयसँग उल्लेखित कार्य सम्बन्धी सम्पन्न हुने सम्भौता, कार्यादेश र निर्धारित प्राविधिक मापदण्ड बमोजिम सम्पन्न गरि सो कार्यलाई कम्तिमा १० वर्षसम्म निरन्तरता दिनेछु/दिनेछौं । कार्ययोजना अनुसारको कार्य नगरेमा वा १० वर्ष भन्दा अगावै सो कार्यहरु बन्द गरेमा नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम फिर्ता गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं । यो संस्था कालो सूचीमा नरहेको र संस्थाको नाममा असुल उपर गर्नुपर्ने (तिर्नु/बुझाउनु पर्ने) बेरुजु/सरकारी बाँकी, बक्यौता रहेको छैन । साथै, प्रस्तावित परियोजना सञ्चालनबाट उक्त परियोजना क्षेत्रको वातावरणलाई नकारात्मक असर नपुऱ्याउने प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछु/गर्दछौं ।

मैले/हामीले जानेबुझेसम्म प्रस्ताव मूल्यांकन र छनौट कार्यसँग सम्बन्धित परियोजना कार्यालयको कुनै पनि कर्मचारीसँग मेरो/हाम्रो (आवेदक वा प्रस्तावक संस्थाको कुनै पनि पदाधिकारी, कर्मचारी, सदस्य वा तिनका एकासगोल परिवारका सदस्यको) प्रत्यक्ष नाता/सम्बन्ध वा स्वार्थ बाझिने अवस्था रहेको छैन । साथै, प्रस्तावित कार्यक्रममा छनौटका लागि आफैंले वा अन्य जुनसुकै व्यक्ति मार्फत् समेत भनसुन, पहुँच/पैरबी वा शिफारिस गरे/गराएमा (अनुचित प्रभाव पार्ने प्रयास गरेको पाईएमा) कार्यालयद्वारा सोही कारणले यो आवेदन/प्रस्ताव रद्द गर्न सक्ने कुरामा मेरो/हाम्रो पूर्ण मञ्जुरी रहेको छ ।

यस आवेदन/प्रस्तावमा पेश गरिएका सबै विवरणहरु ठिक, साँचो हुन । कार्यालयको रेकर्ड/विवरण, सूचना वा फिल्ड प्रमाणिकरणबाट झुठा ठहरेमा यो आवेदन/प्रस्ताव रद्द गरि कानून बमोजिमको कारवाही भोग्न समेत मञ्जुर छ ।

कृषक समूह/सहकारी/जल उपभोक्ता समिति/कृषि फर्म/कम्पनी/उद्योगको नाम :

....

ठेगाना : ....

अध्यक्ष/प्रोप्राईटर/ आधिकारिक प्रतिनिधिको नाम : ....

दस्तखत : ....

मिति : ....

संस्थाको छाप :

दाँया	बाँया